

Warenrücksendegenehmigung

Wir möchten Sie bitten, dieses Formular vollständig ausgefüllt als PDF-Anhang an die folgende E-Mail-Adresse zu senden, um uns die Identifikation zurückgesendeter Produkte zu erleichtern und eine zügige Bearbeitung durch unsere Qualitätssicherung zu ermöglichen: masubmissions@brightwell.de. Alternativ können Sie eine Kopie dieses ausgefüllten Formulars dem Paket mit dem zurückgesendeten Produkt beilegen.

Hinweis: Diese Adresse wird nur für das Einsenden von Warenrücksendegenehmigungen genutzt. Wenden Sie sich bezüglich anderer Themen an den Brightwell-Kundendienst oder Ihren BDM-Ansprechpartner.

Falls möglich, senden Sie ein Muster der Güter oder betroffenen Artikel an die folgende Adresse:

QA Department
Brightwell Dispensers GmbH
Rhönstr. 2
64646 Heppenheim
Deutschland

Sollte/n der/die zurückgesendete/n Artikel bereits in Kombination mit Chemikalien eingesetzt worden sein, sollte/n er/sie mit Wasser gespült und eine Kopie des Sicherheitsdatenblatts der verwendeten Chemikalie in englischer & deutscher Sprache (in Einklang mit den REACH-Vorschriften) an masubmissions@brightwell.de oder Ihren Brightwell-Ansprechpartner gesendet werden.

Falls von Ihrem Brightwell-Ansprechpartner nicht ausdrücklich anders angewiesen, müssen sämtliche Druckschläuche elektronischer Dosiereinheiten, die bereits mit Chemikalien in Kontakt kamen, vor dem Versand der Einheit entfernt, mit Wasser gespült und in Einklang mit Vorschriften für Gesundheit und Sicherheit sowie Umweltschutzregelungen entsorgt werden.

Nach Benachrichtigung über zurückzusendende Produkte stellt der Kundendienst Ihnen eine eigene Referenznummer aus, die bei allen weiteren auf die Rücksendung bezogenen Kommunikationen angegeben werden sollte.

Hinweis: Sollten Sie die Güter nicht innerhalb von 30 Tagen nach Ausstellung der Rücksendenummer an Brightwell zurücksenden, wird automatisch angenommen, dass eine Rücksendung nicht mehr erforderlich ist, und der Fall wird geschlossen.

Rücksendenummer (RMA)	
-----------------------	--

Kundendaten:

Name des Unternehmens:			
Adresse des Unternehmens:			
		Telefonnummer	
	E-Mail-Adresse		

Produktinformationen:

Bestellnummer:		Auftragsnummer:	
Lagerbezeichnung:		Seriennummern:	
Ursprüngliche Bestellmenge:		Prozentsatz der betroffenen Bestellmenge:	
Zurückzusendende Menge:		Code für den Rücksendegrund (siehe Tabelle unten):	

Codes für den Rücksendegrund:

ORDB	<i>Falsche Bestellung</i>
DAIS	<i>Beschädigt geliefert</i>
PTF	<i>Defekt</i>
PCWI	<i>Fehler bei der Auswahl</i>

Weitere Angaben:

1. Wie lange wurden die Güter/Produkte nach Empfang und vor Installation gelagert? (Mit einem X markieren)

Sofort installiert 2 bis 3 Wochen 1 Monat Mehr als 3 Monate

Anderer Zeitraum

2. Wie lange dauerte es, bis nach der Installation Probleme auftraten? (Mit einem X markieren)

Unmittelbar 2 bis 3 Wochen 1 Monat Mehr als 3 Monate

Anderer Zeitraum

3. Geben Sie an, in welcher Umgebung die Produkte eingesetzt werden. (Mit einem X markieren)

Warm (über 25 °C) Feucht Zimmertemperatur (18 °C bis 21 °C) Kalt (unter 10 °C)

Geben Sie bei der Rücksendung mehrerer Produkte in einem separaten Dokument weitere Details an und senden Sie dieses ebenfalls im PDF-Format gemeinsam mit diesem Formular an masubmissions@brightwell.de

BRIGHTWELL DISPENSERS GMBH

Rhönstraße 2, 64646 Heppenheim, Deutschland
T +49 (0)6252 699 8930 F +49 (0)6252 699 8957 E sales@brightwell.de W brightwell.de

USt.-ID: DE308102127. Handelsregister-Nr: HRB 95851, Amtsgericht Darmstadt
Gesetzlich vertreten durch den Geschäftsführer Stephen Woolmer

For Internal Use Only
BDQF26 Issue 1.0
Approved by AG
Issued 23.04.19

Page 2 of 3
Printed on 23 May 2019

M0088 Issue 2.0

Geschäftsbedingungen

- Die Versandkosten für Rücksendungen an Brightwell werden vorab vom Absender übernommen, außer es liegt ein Fehler vor, der von Brightwell Dispensers GmbH verursacht wurde.
- Ungewünschte Güter müssen unverwendet und in der Originalverpackung zurückgesendet werden und es fällt eine Verarbeitungsgebühr von bis zu 25 % des Originalpreises an, außer im Falle von speziell für Kunden modifizierten oder mit Branding versehenen Produkten, die von Brightwell genehmigt werden müssen.
- Sollte Brightwell feststellen, dass Ihre Güter repariert werden müssen und hierfür eine Genehmigung oder Antwort Ihrerseits erforderlich ist, werden Ihre Güter maximal 14 Tage aufbewahrt. Während dieses Zeitraums muss Ihre Antwort eingegangen sein. Sollten wir innerhalb dieses Zeitraums keine Antwort von Ihnen erhalten, gehen wir davon aus, dass die Güter nicht länger benötigt werden, und entsorgen diese.
- Güter, für die nicht das korrekte Materialsicherheitsdatenblatt eingesandt wurde, werden zunächst in Quarantäne genommen und nach 30 Tagen entsorgt.
- Güter, die im Rahmen der Garantie als defekt eingestuft werden, werden innerhalb von 10 Tagen nach Eingang repariert, ersetzt oder Ihnen wird der entsprechende Betrag gutgeschrieben. Dies gilt nicht für die Versandkosten, außer es liegt ein Fehler von Brightwell vor.
- Sollten wir bei Artikeln eine absichtliche Beschädigung oder eine Beschädigung feststellen, die auf den Endverbraucher und nicht auf Brightwell zurückzuführen ist, informieren wir Sie schriftlich über diesen Umstand und bewahren die Güter maximal 14 Tage auf, bis eine Antwort von Ihnen eingeht. Sollten wir innerhalb dieses Zeitraums keine Antwort von Ihnen erhalten, gehen wir davon aus, dass die Güter nicht länger benötigt werden, und entsorgen diese.
- Bei weiteren Fragen können Sie sich gerne an unsere Abteilung für Qualitätssicherung wenden, erreichbar unter der Telefonnummer +49 (0)6252 699 8930.

BRIGHTWELL DISPENSERS GMBH

Rhönstraße 2, 64646 Heppenheim, Deutschland

T +49 (0)6252 699 8930 **F** +49 (0)6252 699 8957 **E** sales@brightwell.de **W** brightwell.de

USt.-ID: DE308102127. Handelsregister-Nr: HRB 95851, Amtsgericht Darmstadt
Gesetzlich vertreten durch den Geschäftsführer Stephen Woolmer

For Internal Use Only
BDQF26 Issue 1.0
Approved by AG
Issued 23.04.19

Page 3 of 3
Printed on 23 May 2019

M0088 Issue 2.0